****

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о логопедическом пункте структурного подразделения «Детский сад «Ладушки» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области гимназии № 1 имени Н.И.Ферапонтова города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области (ГБОУ гимназия № 1) регламентирует деятельность работы логопедического пункта (далее по тексту – логопункт) по оказанию психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ дошкольного образования[[1]](#footnote-1).

 1.2. Положение разработано в целях реализации гарантированного права обучающихся (воспитанников) на получение доступной и качественной образовательной услуги на уровне дошкольного образования, оказания логопедической помощи детям, испытывающим трудности в освоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

1.3. Положение о логопедическом пункте определяет порядок организации логопедического пункта и оказания психолого-педагогической помощи воспитанникам, консультативной услуги родителям.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»,Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», письма Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000 г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения», действующего в части, не противоречащего Федеральному закону, а также

 законами и иными нормативными правовыми актами РФ, Самарской области, приказами и распоряжениями министерства образования и науки Самарской области, Уставом и локальными актами ГБОУ гимназии « 1 г.Новокуйбышевска , в части, не противоречащей законодательству, договором между ГБОУ гимназией №1 г.Новокуйбышевска и Поволжской территориальной психолого-медико-педагогической комиссией (далее по тексту - ТПМПК) ГБОУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ», настоящим Положением.

**2. Основные цели и задачи по оказанию логопедической помощи в условиях логопедического пункта.**

2.1. Логопедический пункт создается в целях оказания коррекционной помощи воспитанникам структурного подразделение, имеющих нарушения в развитии устной речи, в освоении ими основной образовательной программы дошкольного образования.

2.2. Основными задачами деятельности логопедического пункта являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;

- организация проведения логопедических занятий (индивидуальных, подгрупповых) с воспитанниками с выявленными нарушениями речи, мониторинга уровня речевого развития воспитанников, получающих логопедическую услугу на логопункте.

 - оказание консультативной помощи педагогам, родителям (законным представителям) по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

 - профилактика нарушений письменной речи

**3. Порядок организации логопедического пункта**

3.1. Логопедический пункт структурного подразделения «Детский сад «Ладушки» (далее по тексту – структурное подразделение) создается в целях оказания коррекционной по­мощи воспитанникам, имеющим нарушения устной речи, в возрасте от 4 лет до прекращения срока действия договора.

3.2. Основанием для зачисления воспитанников на логопедический пункт структурного подразделения является:

 - письменное заявление родителей (законных представителей) (приложение № 1 к настоящему Положению);

 - заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее по тексту – ПМПК) о предоставлении психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ дошкольного образования, с рекомендациями по оказанию логопедической помощи.

3.3. На логопедический пункт зачисляются воспитанники, имеющие следующие нарушения в речевом развитии:

- фонетические;

- фонематические;

- фонетико-фонематические.

Допускается зачисление на логопункт детей с общим недоразвития речи (3-4 уровня речевого развития).

3.4. Зачисление (отчисление) воспитанников структурного подразделения на логопедический пункт оформляется приказом директора ГБОУ гимназии № 1 г.Новокуйбышевска и осуществляется в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

3.5. Предельная наполняемость логопедического пункта – не более 25 человек в течение года[[2]](#footnote-2)

3.6. Продолжительность оказания логопедической помощи воспитанникам на логопедическом пункте определяется в соответствии с рекомендациями ПМПК.

3.7. Выпуск воспитанников из логопедического пункта осуществляется по окончании срока оказания логопедической помощи ребенку, указанного в рекомендациях ПМПК.

**4. Порядок оказания логопедической помощи**

4.1. Организация образовательной деятельности на логопедическом пункте регламентируется режимом работы структурного подразделения, графиком работы логопедического пункта, расписанием занятий, циклограммой специалиста.

4.2. Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

 4.3. Логопедическая диагностика воспитанников, получающих помощь в логопедическом пункте структурного подразделения, осуществляется с согласия родителей (законных представителей) приложение 2 ,не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностическое мероприятие, продолжительностью не менее 14 календарных дней каждое. Логопедическая диагностика осуществляется с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанника.

4.4. Основной организационной формой коррекционной работы на логопедическом пункте являются индивидуальные занятия. При необходимости с воспитанниками могут проводится подгрупповые занятия. Подгрупповые занятия организуются, с воспитанниками одного возраста, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения.

4.5. Продолжительность индивидуальных и подгрупповых занятий определяются характером и степенью выраженности речевого нарушения, возрастом и психофизическими особенностями воспитанников и составляет:

- индивидуальных занятий - от 10 до 20 минут;

- подгрупповых занятий – от 15 до 30 минут.

4.6. Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий определяется степенью выраженности речевого нарушения и составляет:

- с воспитанниками, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи – не менее 2-3 раз в неделю;

- с воспитанниками, имеющими фонематическое недоразвитие – не менее 2 раз в неделю.

**5. Участники образовательных отношений.**

5.1. Участниками коррекционно-образовательных отношений на логопедическом пункте являются воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, учитель-логопед и воспитатели.

5.2.Образовательная деятельность на логопедическом пункте осуществляется учителем-логопедом.

5.3.Права и обязанности учителя-логопеда логопедического пункта определяются правилами внутреннего трудового распорядка ГБОУ гимназии № 1 и должностной инструкцией учителя-логопеда.

5.4. На учителя-логопеда логопедического пункта распространяются все льготы и преимущества (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения), предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.5. Ставка заработной платы учителя-логопеда устанавливается из расчета 20 часов педагогической работы в неделю. Учителю-логопеду устанавливается надбавка в размере 20% к должностному окладу.

5.6. Права и обязанности участников образовательных отношений.

 Учитель-логопеда:

- проводит обследование речевого развития и отслеживает динамику устранения речевых нарушений воспитанников, зачисленных на логопедический пункт;

- проводит индивидуальную и подгрупповую коррекционную образовательную деятельность с воспитанниками в соответствии с выявленными особенностями в речевом развитии;

- определяет периодичность, продолжительность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий;

- планирует содержание коррекционной работы, отбирает и корректирует методы и приемы коррекционной помощи воспитанникам;

- осуществляет взаимодействие со всеми специалистами и воспитателями по вопросам речевого развития, развития коммуникативных и других способностей воспитанников;

- оказывает консультативную помощь педагогам, родителям (законным представителям) по вопросам организации коррекционной работы по преодолению дефектов речевого развития детей в условиях учреждения и семьи;

- участвует в работе методического объединения учителей-логопедов города;

- представляет до 30 мая ежегодно отчет по определенной форме о проведенной коррекционной работе.

5.7. Воспитатель:

- создает предметную развивающую среду для своевременного речевого развития и профилактики нарушений в развитии устной и письменной речи воспитанников;

- в соответствии с рекомендациями учителя-логопеда закрепляет в индивидуальной работе с воспитанниками, посещающими логопункт, логопедический материал (по звукопроизношению, развитию фонетического восприятия, словаря, лексико-грамматических конструкций и т.д.);

- проводит мониторинг усвоения содержания образовательной программы дошкольного образования воспитанниками, зачисленными на логопункт;

- наблюдает за ходом речевого развития, диагностирует предпосылки и признаки формирования нетипичных (опережающих, задержанных, искаженных) вариантов развития устной речи;

- осуществляет контроль над правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации, во всех видах детской деятельности, режимных моментах в течение дня;

- взаимодействует в учителем-логопедом, родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам освоения образовательной программы;

- вовлекает в коррекционную работу родителей (законных представителей) воспитанников, обеспечивает заинтересованность в ее результативности.

5.8. Воспитанник имеет все права, заявленные в Конвенции ООН о правах ребенка, установленные законодательством Российской Федерации и ФГОС дошкольного образования.

5.9. Родители (законные представители) воспитанника:

- создают в семье условия благоприятные для общего и речевого развития ребенка;

-участвует в образовательном процессе по преодолению речевых нарушений;

-обращаются за консультативной помощью к специалисту по вопросам организации логопедической помощи;

- несут ответственность за ежедневное выполнение логопедических заданий в домашних условиях.

**6. Документация логопедического пункта**

6.1. Логопедическим пунктом ведется следующая документация:

- речевая карта на каждого воспитанника;

- ИОМ на каждого воспитанника;

- план индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий;

- расписание индивидуальных и подгрупповых занятий;

- график работы учителя-логопеда;

- циклограмма специалиста;

- отчет об эффективности деятельности логопедического пункта;

- журнал учета посещаемости воспитанниками коррекционно-развивающих занятий;

- журнал консультаций родителей (законных представителей) ребенка.

6.2. Логопедический пункт работает в соответствии с графиком работы, утвержденным директором ГБОУ

**7. Управление логопедическим пунктом**

7.1. Непосредственное общее руководство работой логопедического пункта осуществляет заведующий структурным подразделением в соответствии с Уставом ГБОУ гимназии № 1 г.Новокуйбышевска, в части не противоречащей законодательству и настоящим Положением.

7.2. Заведующий структурным подразделением:

- несет ответственность за комплектование логопедического пункта;

- обеспечивает создание условий для проведения с воспитанниками коррекционно-педагогической работы;

- подбирает педагогов для коррекционной работы;

- обеспечивает логопедический пункт специальным оборудованием, учебно-наглядными пособиями с учетом специфики коррекционной работы.

7.3. Старший воспитатель:

- обеспечивает повышение профессиональной компетентности педагогических работников, педагогической компетентности родителей (законных представителей) воспитанников в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста;

- организует и осуществляет проведение и анализ мониторинга результативности коррекционной работы;

- контролирует применение педагогических технологий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии воспитанников; соблюдение требований к максимально допустимому объему недельной нагрузки; динамику устранения речевых нарушений воспитанников, зачисленных на логопедический пункт.

**8. Материально-техническое обеспечение логопедического пункта**

8.1. Для организации деятельности логопедического пункта выделяется кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям, обеспечивается оборудованием, необходимым для проведения индивидуальной и подгрупповой коррекционной работы.

**9. Заключительные положения**

9.1. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения.

9.2. Настоящее Положение действует до принятия и вступления в силу нового.

9.3. Структурное подразделение вправе вносить в настоящее Положение изменения и дополнения в порядке, установленном Уставом ГБОУ или иными нормативно правовыми актами.

**Приложение № 1**

к Положению о логопедическом пункте

структурного подразделения «Детский сад «Ладушки»

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения

Самарской области гимназии № 1 имени Н.И.Ферапонтова

города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск

Самарской области

Директору ГБОУ гимназии № 1

г.Новокуйбышевска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество родителя*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(законного представителя)*

Заявление

 Прошу зачислить моего (мою) сына (дочь) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(нужное подчеркнуть) (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

в логопедический пункт структурного подразделения «Детский сад «» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_года на период действий заключения и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *подпись расшифровка*

 Даю согласие на психолого-педагогическое обследование и сопровождение моего (моей) сына (дочери) на психолого-педагогическом консилиуме (ППк) структурного подразделения «Детский сад «» государственного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области в рамках профессиональной компетенции и этики педагогических работников образовательной организации.

 Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года по «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ года.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *подпись расшифровка*

**Приложение № 2**

к Положению

в структурном подразделении

«Детский сад «Ладушки»»

ГБОУ гимназии № 1 г.Новокуйбышевска

Директору ГБОУ гимназии № 1 г. Новокуйбышевска

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)**

**Согласие родителя (законного представителя) воспитанника**

**на проведение логопедической диагностики воспитанника**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) воспитанника**

являясь родителем (законным представителем) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(нужное подчеркнуть)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**(фамилия, имя, отчество ребёнка, дата (дд.мм.гг.) рождения)**

посещающим (ей) группу общеразвивающей направленности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(название группы)**

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребёнка.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(подпись) (расшифровка подписи)**

1. [Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" статья 42](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/) [↑](#footnote-ref-1)
2. Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», письмо Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000 г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» [↑](#footnote-ref-2)