ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГИМНАЗИЯ № 1 ИМЕНИ Н.И. ФЕРАПОНТОВА ГОРОДА НОВОКУЙБЫШЕВСКА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
(ГБОУ гимназия № 1 г. Новокуйбышевска)

ПРИКАЗ

31.08.2021 г. № 79/12 - од

Об организации питания воспитанников структурного подразделения «Детский сад «Ладушки» ГБОУ гимназии № 1 г. Новокуйбышевск

В соответствии с СанПин СанПиН 2.3/2.4.3590-20, на основании положения «Об организации питания в структурном подразделении «Детский сад «Ладушки», утвержденного приказом ГБОУ гимназии №1 г. Новокуйбышевска от 31.12.2014 г. №589-од, а также с целью организации сбалансированного рационального питания воспитанников структурного подразделения «Детский сад «Ладушки» (далее - СП «Детский сад «Ладушки»), строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, осуществления контроля по данному вопросу в течение 2021-2022 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание воспитанников в соответствии с «Примерными 10-ти дневными меню, для организации питания детей в возрасте от 1 г. до 3 лет, от 3 лет до 7(8) лет, посещающих СП «Детский сад «Ладушки» с 12 часовым пребыванием.

   Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения заведующего СП «Детский сад «Ладушки».
2. Возложить ответственность за организацию питания на заведующего СП «Детский сад «Ладушки» М.В.Садчикову.
3. Установить 5-разовый режим питания детей: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин.

4. Утвердить график выдачи пищи с пищеблока и график приема пищи в группах на зимний и летний оздоровительный период (Приложение 1).
5. При составлении меню-заказа учитывать следующие требования:
   - определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;
   - при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать «Не выдан»;
   - проставлять количество позиций используемых продуктов прописью;
   - указывать в конце меню количество принятых позиций, ставить подписи старшей медсестры, кладовщика, одного из поваров, принимающих продукты из кладовой и заведующего СП «Детский сад «Ладушки».
5. Представлять меню для утверждения заведующему СП «Детский сад «Ладушки» накануне предшествующего дня, указанного в меню.
6. Возврат и добор продуктов в меню оформлять не позднее 9.00 час. каждого дня.
7. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении (поварам, кладовщику):
   - разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню;
   - за своевременность заявки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых с базы продуктов несут ответственность кладовщик Мишустина Ю.В., старшая медицинская сестра Боровская О.Н.;
   - обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляется актом, который подписывается представителями СП «Детский сад «Ладушки» и поставщика.
8. Получение продуктов в кладовую производит кладовщик Мишустина Ю.В.- материально - ответственное лицо.

9. Выдачу продуктов из кладовой в пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим СП «Детский сад «Ладушки» меню не позднее 17.00 предшествующего дня, указанного в меню.

10. В целях организации контроля за приготовлением пищи создать комиссию по закладке основных продуктов в котлы:

- понедельник - воспитатель Хлопкова Х.М.;
- вторник - заведующий СП Садчикова М.В.;
- среда - Садчикова М.В.;
- четверг - воспитатель Тремасова Ю.Ф.;
- пятница - Боровская О.Н.
- запись о проведенном контроле производить в специальной тетради, которая хранится на пищеблоке.

11. Поварам производить закладку продуктов в котел в присутствии членов комиссии строго по утвержденному графику:

- 6.00 – мясо, куры в 1 блюдо; продукты для запуска;
- 8.00 – масло в кашу, сахар для завтрака;
- 9.00 – продукты в 1 блюдо;
- 10.30 - масло во 2 блюдо, сахар в 3 блюдо;
- 14.00 – продукты для полдника и ужина.

11. Создать комиссию для снятия остатков продуктов питания в кладовой в составе:

- бухгалтера СП «Детский сад «Ладушки» Гужиной Е.С.;
- воспитателя СП «Детский сад «Ладушки» Хлопковой Х.М.;
- воспитателя СП «Детский сад «Ладушки» Тремасовой Ю.Ф.

Комиссии ежеквартально производить снятие остатков продуктов в кладовой и обо всех нарушениях ставить в известность заведующего СП «Детский сад «Ладушки».

12.Кладовщику Мишустиной Ю.В. ежемесячно проводить выверку остатков продуктов питания с бухгалтером Гужиной Е.С.

13.На пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и ТБ, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно - эпидемиологического режима;
- картотеку технологии приготовления блюд;
- график закладки продуктов;
- график выдачи готовой продукции;
- суточную пробу за 2 суток;

14. Общий контроль за исполнением приказа оставляю за собой. Ответственность за исполнение приказа возлагаю на заведующего СП «Детский сад «Ладушки» М.В.Садчикову.

И.о. директора
ГБОУ гимназии № 1
г.Новокуйбышевска М.Р.Пахомова

С приказом ознакомлены:

Садчикова М.В.	_____	Тремасова Ю.Ф.	_____
Мишустина Ю.В.	_____	Гужина Е.С.	_____
Хлопкова Х.М.	_____	Боровская О.Н.	_____

Приложение № 1

к Приказу ГБОУ гимназии № 1 г.Новокуйбышевска

от 31.08.2021 № 79/12-од

ЗИМНИЙ ПЕРИОД

ГРАФИК ВЫДАЧИ ПИЩИ С ПИЩЕБЛОКА

Группа	*Завтрак*	*2ой завтрак*	*Обед*	*Полдник*	*Ужин*
Малышок	8:05	9:30	11:10	15:00	16:05
Теремок	8:10	9:35	11:15	15:05	16:10
Ромашка	8:10	9:35	11:15	15:10	16:10
Гномик	8:15	9:40	12:00	15:10	16:15
Капелька	8:20	9:45	12:15	15:15	16:15
Журавлик	8:25	9:50	12:20	15:20	16:20
Сластёна	8:25	9:50	12:25	15:25	16:20
Земляничка	8:30	9:55	12:30	15:30	16:25

ГРАФИК ПРИЁМА ПИЩИ В ГРУППЕ

Группа	*Завтрак*	*2ой завтрак*	*Обед*	*Полдник*	*Ужин*
Малышок	8:20	9:35	11:20	15:15	16:15
Теремок	8:20	9:40	11:30	15:15	16:20
Ромашка	8:20	9:40	11:30	15:15	16:20
Гномик	8:25	9:45	12:20	15:15	16:25
Капелька	8:30	9:50	12:30	15:20	16:25
Журавлик	8:35	9:55	12:35	15:25	16:35
Сластёна	8:35	9:55	12:40	15:30	16:35
Земляничка	8:40	10.00	12:45	15:35	16:35

ЛЕТНИЙ ПЕРИОД

ГРАФИК ВЫДАЧИ ПИЩИ С ПИЩЕБЛОКА

Группа	*Завтрак*	*2ой завтрак*	*Обед*	*Полдник*	*Ужин*
Малышок	8:05	9:30	11:05	15:00	16:05
Теремок	8:10	9:35	11:10	15:05	16:10
Ромашка	8:10	9:35	11:10	15:10	16:10
Гномик	8:15	9:40	12:00	15:10	16:15
Капелька	8:20	9:45	12:05	15:15	16:15
Журавлик	8:25	9:50	12:10	15:20	16:20
Сластёна	8:25	9:50	12:15	15:25	16:20
Земляничка	8:30	9:55	12:20	15:30	16:25

ГРАФИК ПРИЁМА ПИЩИ В ГРУППЕ

Группа	*Завтрак*	*2ой завтрак*	*Обед*	*Полдник*	*Ужин*
Малышок	8:10	9:35	11:05	15:05	16:05
Теремок	8:20	9:40	11:20	15:10	16:10
Ромашка	8:20	9:40	11:20	15:15	16:10
Гномик	8:25	9:45	12:10	15:20	16:15
Капелька	8:30	9:50	12:15	15:25	16:15
Журавлик	8:35	9:55	12:20	15:30	16:20
Сластёна	8:35	9:55	12:25	15:30	16:20
Земляничка	8:40	10.00	12:30	15:35	16:25